

SUOMEN PÖYTÄTENNISLIITON HALLINTOSÄÄNTÖ 2024

1. PÄÄASIAALLINEN VASTUUNJAKO

Pöytätennisliiton ylintä päätösvaltaa käytetään liittokokouksissa (kevät- ja syysliittokokous). Liiton hallituksena toimii liittohallitus. Liittohallitus voi asettaa avukseen valiokuntia. Hallituksen alaisena on järjestön toimisto, jota johtaa operatiivisesti hallituksen valitsema toiminnanjohtaja.

1.1. Liittokokoukset

Sääntöjen mukaan:

10 §

Kevätliittokokous pidetään vuosittain huhtikuun loppuun mennessä ja syysliittokokous marraskuun loppuun mennessä. Liittohallitus määrää kokousajan ja -paikan. Ylimääräinen liittokokous pidetään, mikäli liittokokous tai liittohallitus niin päättää tai mikäli vähintään yksi viidesosa (1/5) äänioikeutetuista jäsenseuroista vaatii sitä kirjallisesti liittohallitukselta määrätyn asian käsittelemiseksi. Viimeksi mainitussa tapauksessa liittokokous on pidettävä kahden (2) kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

11 §

Kutsu liittokokoukseen on julkaistava liiton verkkosivuilla tai lähetettävä jäsenille kirjallisesti vähintään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

12 §

Äänioikeutetun jäsenseuran kirjallisesta vaatimuksesta liittokokouksen esityslistalle on merkittävä asia, joka halutaan liittokokouskäsittelemään edellyttäen, että tämä vaatimus on jätetty liittohallitukselle vähintään yhtä kuukautta ennen kokousta.

13 §

Liittokokouksessa saavat olla edustettuina jäsenmaksuvelvollisuutensa täyttäneet jäsenseurat. Näillä on oikeus lähettää kokoukseen yksi (1) äänioikeutettu edustaja sekä yksi (1) lisäedustaja, jolla on puheoikeus mutta ei äänioikeutta. Äänioikeutta käyttävällä edustajalla tulee olla jäsenseuran antama valtakirja. Liiton kunniapuheenjohtajilla ja kunniajäsenillä, liiton puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla, liittohallituksen varsinaisilla jäsenillä, liiton toimihenkilöillä sekä valiokuntien jäsenillä on liittokokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Liittokokous voi antaa muillekin henkilöille joko pelkän läsnäolo-oikeuden tai sekä läsnäolo- että puheoikeuden.

14 §

Liittokokouksessa jokaisella jäsenseuralla on yksi ääni. Sama henkilö voi edustaa valtakirjalla enintään kolmea (3) jäsenseuraa.

Liittokokouksen päätökseksi tulee, ellei näissä säännöissä ole muuta määrätty, mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Vaaleissa valituiksi tulevat eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan kanta, vaaleissa saman äänimäärän saaneiden kesken arpa. Liiton puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalissa on valituksi tulevan kuitenkin saatava yli puolet annetuista äänistä. Ellei ensimmäisessä äänestyksessä kukaan ehdokkaista ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden ensimmäisessä vaalissa eniten ääniä saaneen välillä. Äänestykset ja vaalit tapahtuvat suljetuin lipuin, mikäli yksikin äänioikeutettu edustaja niin vaatii. Liiton puheenjohtaja tai, hänen ollessa estyneenä, liiton varapuheenjohtaja avaa liittokokouksen.

1.1.1. Liittokokouksen tehtävät

Kevätliittokokouksessa

- esitetään tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastajien lausunnon ja päätetään:
- tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
- vastuuvapauden myöntämisestä liittohallitukselle ja muille tilivelvollisille
- kilpailumääräysten muuttamisesta

Syysliittokokouksessa

- vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma
- päätetään jäsenmaksun ja muiden liitolle tulevien maksujen suuruus
- vahvistetaan seuraavan tilikauden talousarvio
- päätetään liiton puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle, liittohallituksen jäsenille ja tilintarkastajille maksettavista palkkioista
- valitaan joka toinen vuosi liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, joiden toimikausi alkaa välittömästi kokouksen jälkeen
- valitaan seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi neljän (4) erovuoroisen liittohallituksen jäsenen tilalle uudet jäsenet ja yhdeksi vuodeksi neljä (4) varajäsentä, joiden toimikausi alkaa välittömästi kokouksen jälkeen
- valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varamiehet tarkastamaan liiton seuraavan tilikauden tilejä ja hallintoa

1.2. Hallitus

Sääntöjen mukaan:

17 §

Liiton asioita hoitaa liittohallitus, jonka muodostavat kahdeksi vuodeksi kerrallaan valitut liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ja kahdeksan (8) varsinaista jäsentä sekä neljä (4) yhdeksi vuodeksi järjestyksessä valittua varajäsentä, joilla on läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa. Varsinaisen jäsenen poissa ollessa varajäsenet ovat äänioikeutettuja valintajärjestyksessään.

18 §

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan ja tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet liittohallituksen varsinaisista jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii. Liittohallituksen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään kuusi (6) jäsentä on läsnä.

Kutsu liittohallituksen kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Liittohallituksessa päätökseksi tulee mielipide, jota kannattaa yli puolet äänestyksessä annetuista äänistä ja vaaleissa valituiksi tulevat eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan ratkaisee vaaleissa arpa ja muutoin kokouksen puheenjohtajan kanta.

1.2.1. Hallituksen tehtävät

Yhdistyslain mukaan hallituksen on lain ja sääntöjen sekä yhdistyksen päätösten mukaan huolellisesti hoidettava yhdistyksen asioita. Hallituksen on huolehdittava siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Hallitus edustaa yhdistystä.

Pöytätennisliiton sääntöjen mukaan hallituksen tehtävänä on erityisesti:

- kutsuu koolle liittokokoukset, valmistelee esitettävät asiat ja panee päätökset täytäntöön
- hyväksyy ja tarvittaessa erottaa liiton jäsenesuran ja pitää jäsenluetteloa
- laatii liiton ja eri yhteisöjen väliset sopimukset
- laatii talousarvio- ja toimintasuunnitelmaesitykset sekä toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen
- ottaa palvelukseen ja erottaa liiton toimihenkilöt, määrittelee heidän toimenkuvansa ja sopii heidän palkka- ja muista eduistaan
- vastaa liiton sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta sekä verkkosivuista
- valitsee edustajat liiton ulkopuolisiin tehtäviin
- huolehtii siitä, että pelisäännöt ovat kansainvälisten sääntöjen mukaiset
- valmistelee liittokokouksen päätettäväksi esitettävät muutokset kilpailumääräyksiin
- johtaa kilpailu-, koulutus- ja muuta toimintaa
- jakaa tarvittaessa maan toiminnallisiin alueisiin

- johtaa kustannustoimintaa
- vahvistaa ansiomerkkisäännöt
- vahvistaa kilpailukalenterin
- nimittää avukseen tarpeelliseksi katsomansa valiokunnat ja määrittelee niiden tehtävät
- ryhtyy rankaisu- tai muihin toimenpiteisiin liiton sääntöjä, määräyksiä tai tarkoitusperiä tai hyviä tapoja vastaan rikkoneita kohtaan
- huolehtii liiton omaisuudesta ja kirjanpidosta sekä päättää omaisuuden myymisestä.

1.2.2. Hallituksen työskentely ja päätöksenteko

Hallituksen kokousajat sovitaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Kokousmateriaalit toimitetaan hallitukselle viikkoa ennen kokousta.

Tarvittaessa hallituksen kokous voidaan siirtää tai kutsua koolle ylimääräinen kokous. Tällöin kiinnitetään erityistä huomiota hallituksen jäsenten mahdollisuuteen osallistua kokoukseen ja puheenjohtaja valitsee enemmistölle sopivan ajankohdan kokoukselle.

Hallitus kokoontuu pääosin etäyhteydellä (Teams, sähköposti tms.). Kokousten materiaaleihin tutustumiseen ja kannanottamiseen tulee lähtökohtaisesti varata vähintään kaksi vuorokautta.

Sääntöjen mukaan hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä tai esteellisenä olleessaan varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai joku varapuheenjohtajista ja vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan kanta.

Hallitus tekee päätöksensä kollektiivina. Kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjan tarkastajat. Päätösten kohdalla jäsenen tulee kirjauttaa eriävä mielipiteensä pöytäkirjaan.

1.3. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

Puheenjohtajan tehtävänä on

- kutsua hallitus koolle
- johtaa puhetta hallituksen kokouksessa
- tehdä esitys hallitukselle johtavan toimihenkilön valinnasta
- päättää toiminnanjohtajan sivutoimiluvista
- johtaa puhetta työvaliokunnassa
- hyväksyä toiminnanjohtajan matka- ja kululaskut

Puheenjohtajan ollessa estynyt yllä mainittuja tehtäviä hoitaa varapuheenjohtaja.

1.4. Työvaliokunta

Työvaliokuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, toiminnanjohtaja ja hallituksen päättämää määrää muita hallituksen jäseniä. Työvaliokunta toimii puheenjohtajan apuna hallitukselle päätettäväksi menevien asioiden valmistelussa.

Valiokunnalla on valmisteleva rooli hallituksen kokouksia varten, ellei erikseen delegoitu päätösvaltaa. Kokoukset sovitaan erikseen. Työvaliokunnan yhteistilana toimii Teams-kanava.

Käsiteltäviä asioita ovat esimerkiksi liiton talouden suunnitteluun ja seurantaan, HR-asioihin ja strategiaan liittyvät asiat.

1.5. Toiminnanjohtaja

Toiminnanjohtaja vastaa järjestön toimiston johtamisesta, strategisen suunnittelun ja vuosisuunnittelun toteuttamisesta, taloudesta ja varainhankinnasta, henkilöstöhallinnosta, kansainvälisten asioiden hoitamisesta ja yhteydenpidosta Kansainväliseen Pöytätennisliittoon, Euroopan Pöytätennisliittoon, kansainvälisiin järjestöihin, jäsenjärjestöihin, alueellisiin organisaatioihin ja muihin sidosryhmiin.

Lisäksi toiminnanjohtaja

- vastaa yhdistyksen toiminnasta ja taloudesta hallituksen antaminen ohjeiden mukaisesti.
- johtaa järjestön toimintasuunnitelman ja talousarvion laatimista sekä tilinpäätöksen valmistumista
- valvoo tilikauden aikaista talousseurantaa
- päättää toimintasuunnitelman mukaisista investoinneista
- päättää hyväksytyin budjetin puitteissa toimiston rekrytoinneista
- hyväksyy matkalaskut ja kuluselvitykset
- vastaa hallitusten kokousten valmistelusta ja kutsuu tarvittaessa eri osa-alueiden vastuuhenkilöt esittelemään vastuualueensa asiat hallitukseen.

2. VASTUULLISUUS

Yleistä

Hallituksen jäsenet sitoutuvat

- Pöytätennisliiton vastuullisuusohjelmaan
- Urheilun ja liikunnan yhteisiin vakavaa epäasiallista käyttäytymistä ja vakavia eettisiä rikkomuksia koskeviin kurinpitomääräyksiin

3. TALOUS

3.1. Nimenkirjoittajat

Liiton nimen kirjoittavat liittohallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä jonkun liittohallituksen varsinaisen jäsenen tai liittohallituksen tähän tehtävään määräämän toimihenkilön kanssa.

3.2. Hankinnat

Hankintojen osalta Pöytätennisliiton hallitusta ja henkilöstöä ohjaa kulloinkin voimassa oleva hankintaohjeistus. Hallituksen tekemät hankintapäätökset tehdään toiminnanjohtajan esityksestä. Mikäli hankintaan saadaan julkista avustusta yli 50 % hankintahinnasta ja hankinta on yli 60 000€, tulee investointi kilpailuttaa julkisia hankintoja koskevan lain mukaisesti. Jos hallituksen jäsenellä on sidoksia potentiaaliseen palveluntarjoajaan, hänen tulee jäädä itsensä hankintaprosessista.

3.3. Pankkitilien avaaminen ja käyttöoikeus

Hallitus päättää pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja tilien käyttöoikeuksista.

3.4. Matkakustannusten korvaukset

Hallituksen jäsenten ja liiton toimihenkilöiden matkakustannusten korvaamisesta päätetään vuosittain hallituksessa.

Korvaukset maksetaan matkalaskujen mukaan saajan pankkitilille. Matkalaskut on laadittava viivytyksettä kuitenkin viimeistään kolmen kuukauden kuluessa matkan päättymisestä.

Matkakustannusten korvaukset 2024

Hallituksen jäsenten ja liiton toimihenkilöiden matkakulut maksetaan Valtion matkustussäännön ohjeiden mukaisesti.

	2024	2023
Kokopäiväraha	51 €	48 €
Osapäiväraha	24 €	22 €
Kilometrikorvaus	57 snt	53 snt
Lisämatkustaja	4 snt	4 snt

Pöytätennisliitto maksaa matkakustannukset pääsääntöisesti juna- tai linja-autolippujen perusteella. Lento, taksi tai oman auton käyttö korvataan, mikäli ne ovat järkevin matkustusmuoto. Business-

luokan lentoja ei korvata. Matkustusluokan korotus omalla kustannuksella on mahdollista. Kohtuullinen hotellimajoitus korvataan, mikäli se on aiheellista.

Kilometrikorvauksen ja päivärahojen maksussa huomioidaan tuloverolain säännös, jonka mukaan yleishyödyllinen yhteisö voi maksaa ilman palkkaa tai palkkiota yhteisön toiminnassa mukana oleville matkakustannusten korvauksia verottomasti seuraavasti: kilometrikorvauksia oman auton käytöstä enintään 3.000 euroa vuodessa ja päivärahoja enintään 20 päivältä.

4. EDUSTAMINEN

Edustaessaan Suomen Pöytätennisliittoa hallituksen jäsenen tai liiton toimihenkilön tulee käyttäytyä moitteettomasti ja luoda myönteistä mielikuvaa Pöytätennisliitosta. Kaikessa toiminnassa tulee huomioida lisäksi urheilyyhteisön vastuullisohjelman vaatimukset.

Edustusaika on se aika, jolta hallituksen jäsenelle tai liiton toimihenkilölle voidaan maksaa matkakustannusten korvausta eli matkan alkamisesta sen päättymiseen. Edustaja osallistuu edustusaikana järjestäjien laatimaan ohjelmaan.

Kilpailumatkoilla urheilijoille taataan työrauha keskittyä omaan suoritukseensa.

Hallituksen jäsen tai liiton toimihenkilö on velvollinen puuttumaan epäasialliseen käytökseen välittömästi, kun se on havaittu tai siitä on saatu tieto. Dokumentointi epäasiallisesta käytöksestä tulee aloittaa välittömästi ja siitä on ilmoitettava puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle.

5. JÄÄVIYDET JA SIDONNAISUUDET

Yhdistyslain mukaan hallituksen jäsen ei saa osallistua hänen ja yhdistyksen välistä sopimusta koskevan eikä muunkaan sellaisen asian käsittelyyn eikä ratkaisemiseen, jossa hänen yksityinen etunsa saattaa olla ristiriidassa yhdistyksen edun kanssa.

Pöytätennisliiton hallituksen jäsenen jääviys on laajempi kuin yhdistyslain määrittelemä jääviys.

Hallituksen jäsenten tulee olla päätöksenteossaan riippumattomia eikä saa syntyä aihetta epäillä, että he ajavat omaa etuaan. Hallituksen jäsenten tulee informoida Pöytätennisliittoa sellaisista omista tai lähipiirinsä kuten lähisukulaisten sidonnaisuuksista, jotka voivat antaa aiheen epäillä päätöksenteon riippumattomuutta.

Hallituksen kokouksissa käydään mahdolliset jääviydet läpi ennen päätöksentekoa ja jääviydet kirjataan perusteluineen kokouksen pöytäkirjaan. Jäävi henkilö poistuu kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Jokainen hallituksen jäsen ilmoittaa itse jääviytensä.

Hallituksen jäsen ei voi harjoittaa Pöytätennisliiton kanssa kilpailevaa elinkeino- ja muuta toimintaa. Lisäksi tulee kiinnittää huomiota jäsenen rooliin muiden yhteisöjen hallinnossa ja niistä johtuvat mahdolliset intressiristiriidat. Hallituksen jäsenelle ei sääntöjen mukaan makseta palkkiota hallitustehtävästään. Lisäksi hallituksen jäsenelle ei makseta esiintymisestä Olympiakomitean tilaisuuksissa.

6. LAHJAT JA VIERAANVARAISUUS

Hallituksen jäsen ei voi ottaa vastaan lahjaa tai etuutta, jonka arvo on yli 150 euroa, mikäli lahjan tai etuuden antamiseen liittyy ilmeinen vaikuttamispyrkimys Pöytätennisliiton päätöksentekoon. Jos lahjasta tai etuudesta kieltäytyminen on antajan kulttuurista loukkaavaa tai aiheuttaa vakavan riskin Pöytätennisliiton ja lahjan tai etuuden antajana suhteen jatkuvuudelle, lahja lahjoitetaan edelleen yleishyödylliseen kohteeseen.

Edustettaessa Pöytätennisliittoa jäsen voi ottaa vastaan lahjan tai etuuden, joka on olosuhteisiin nähden kohtuullinen.